

CPS software

Hoe zorg ik dat een factuur nog niet kan worden doorgeboekt?

Stel dat je nog bezig bent met een verkoopfactuur en je wil niet dat de verantwoordelijke deze factuur al overboekt naar de boekhouding:

1. Open uw factuur
2. Klik op het tabblad Totalen
3. Onderaan kan je de status veranderen naar 'Niet ok voor boekhouding'