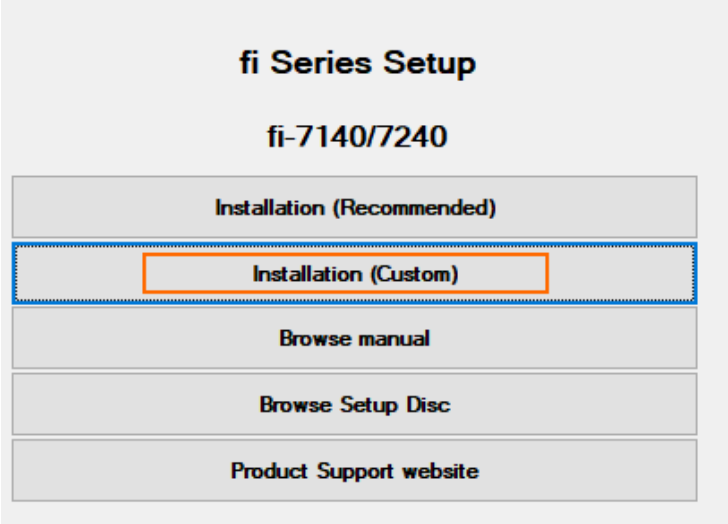
Digitaal archief

Scanner

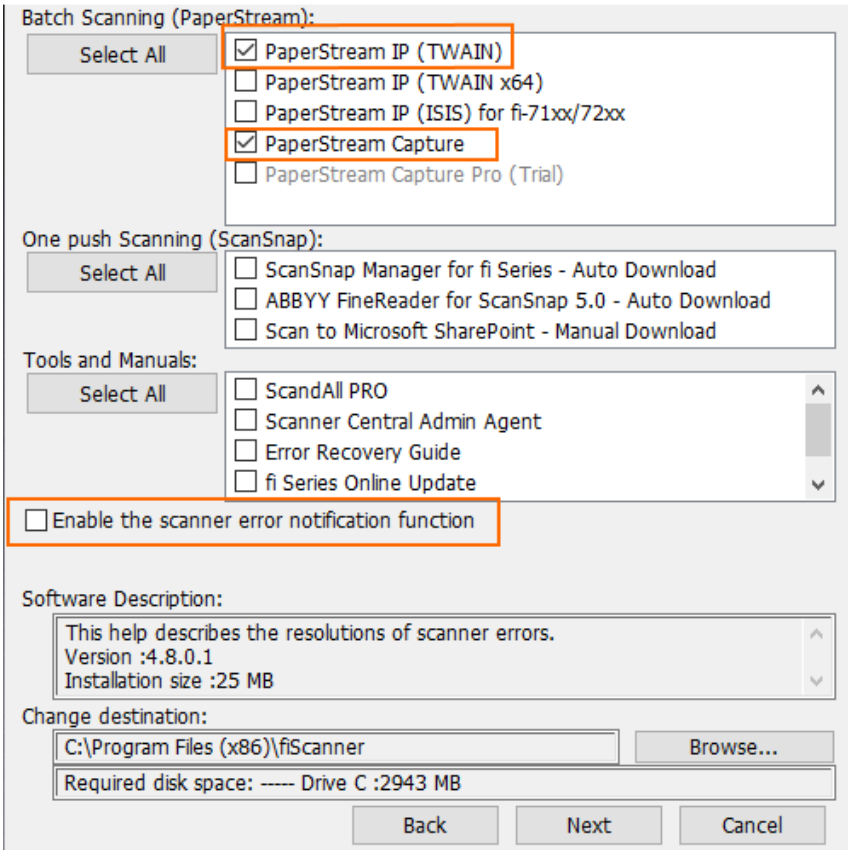
1. ISO downloaden via http://da.cpsit.be

2. Scanner uitpakken en opbouwen, nog **niet** aansluiten aan de computer

3. ISO openen en **Setup** starten, kies voor Installation (Custom)

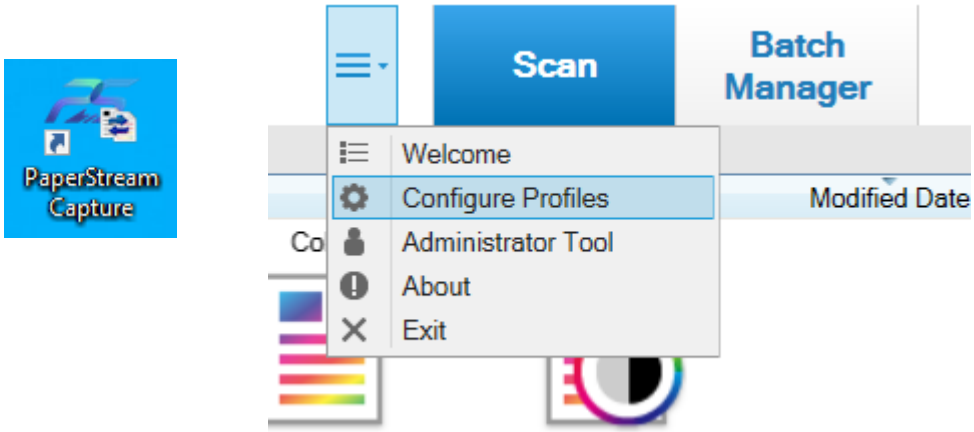


4. Opties aanvinken, **TWAIN ipv TWAIN x64 nemen**, daarna next en installeren.

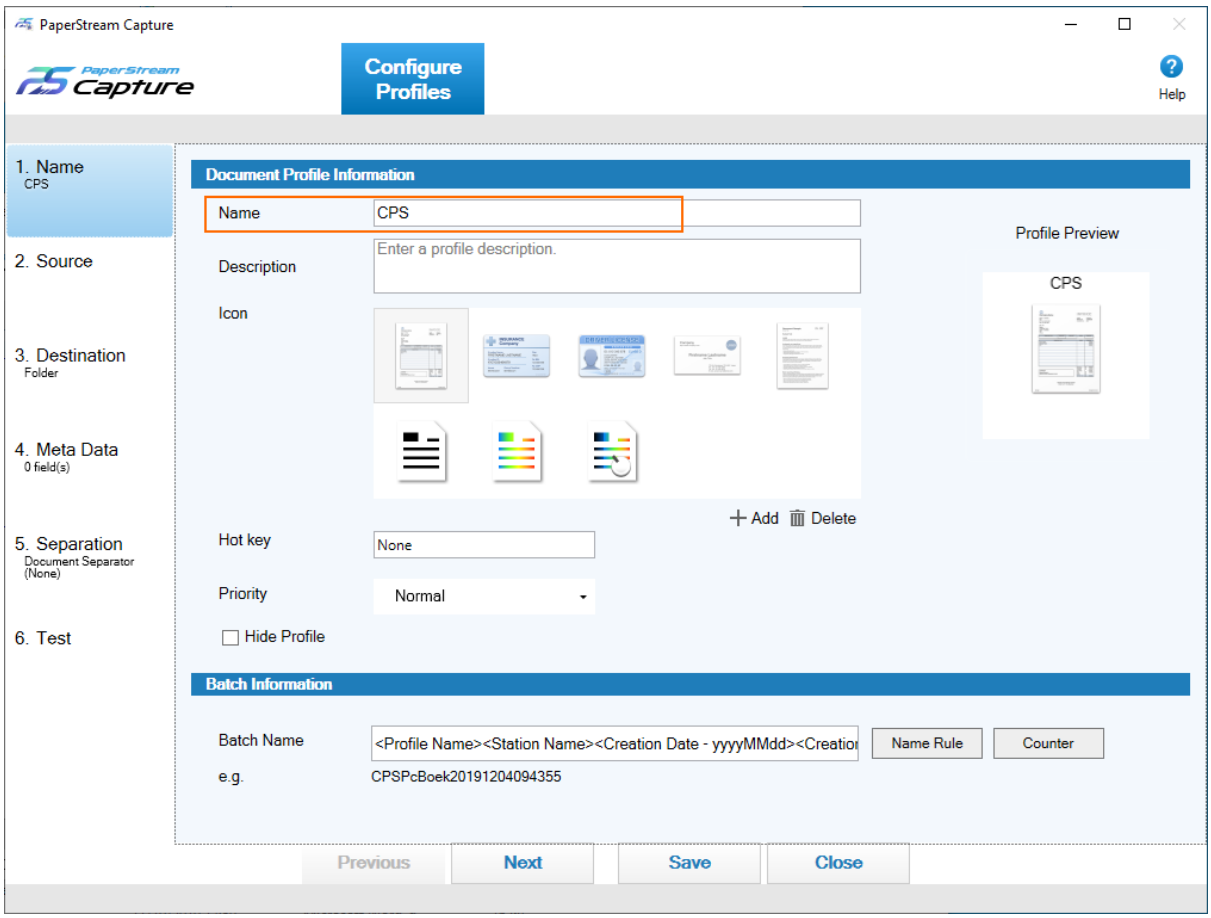


5. Na de installatie scanner aan de computer hangen en aanleggen, hardware wordt nu geïnstalleerd door Windows.

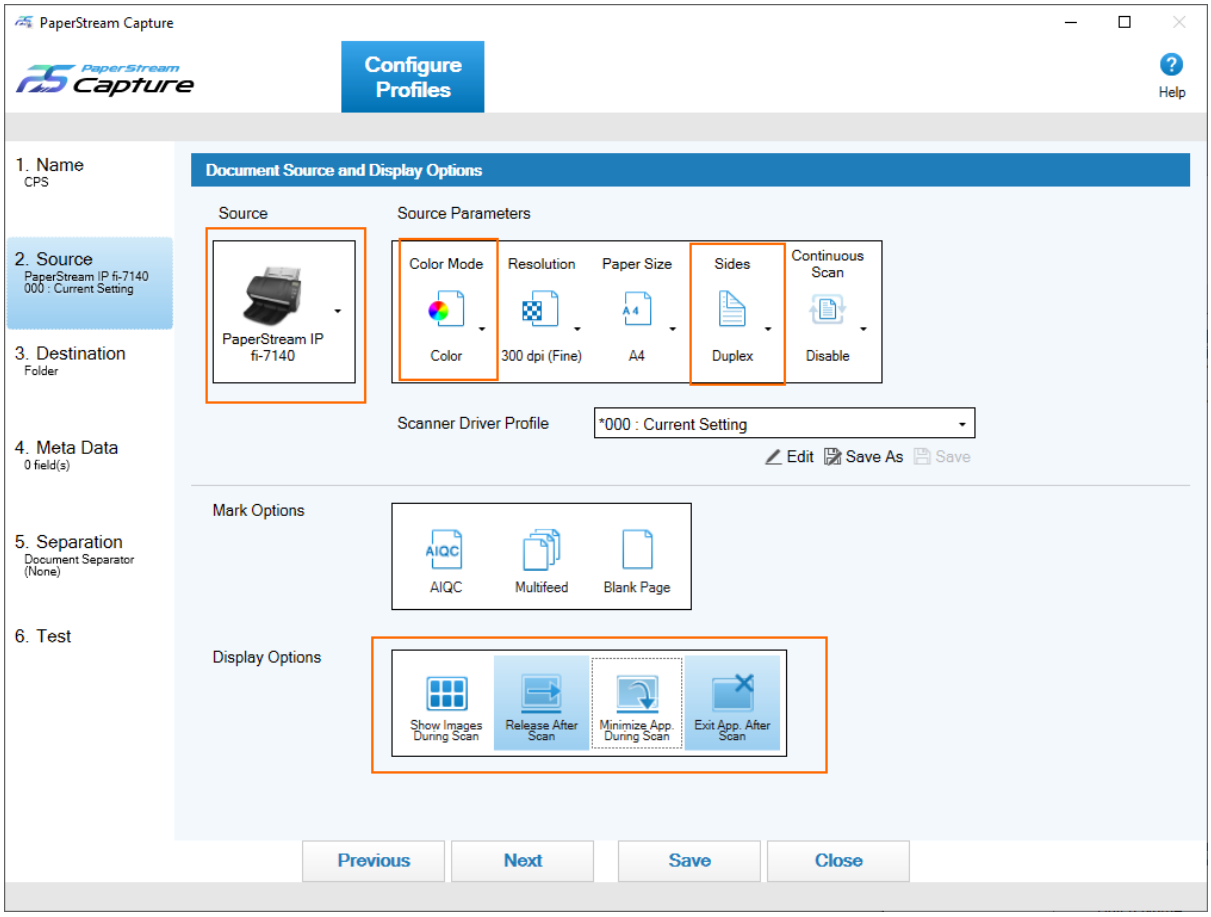
6. Programma PaperStream Capture opstarten vanaf snelkoppeling op het bureaublad, daarna via het menu naar Configure Profiles, daarna op de + om een nieuw profiel toe te voegen.



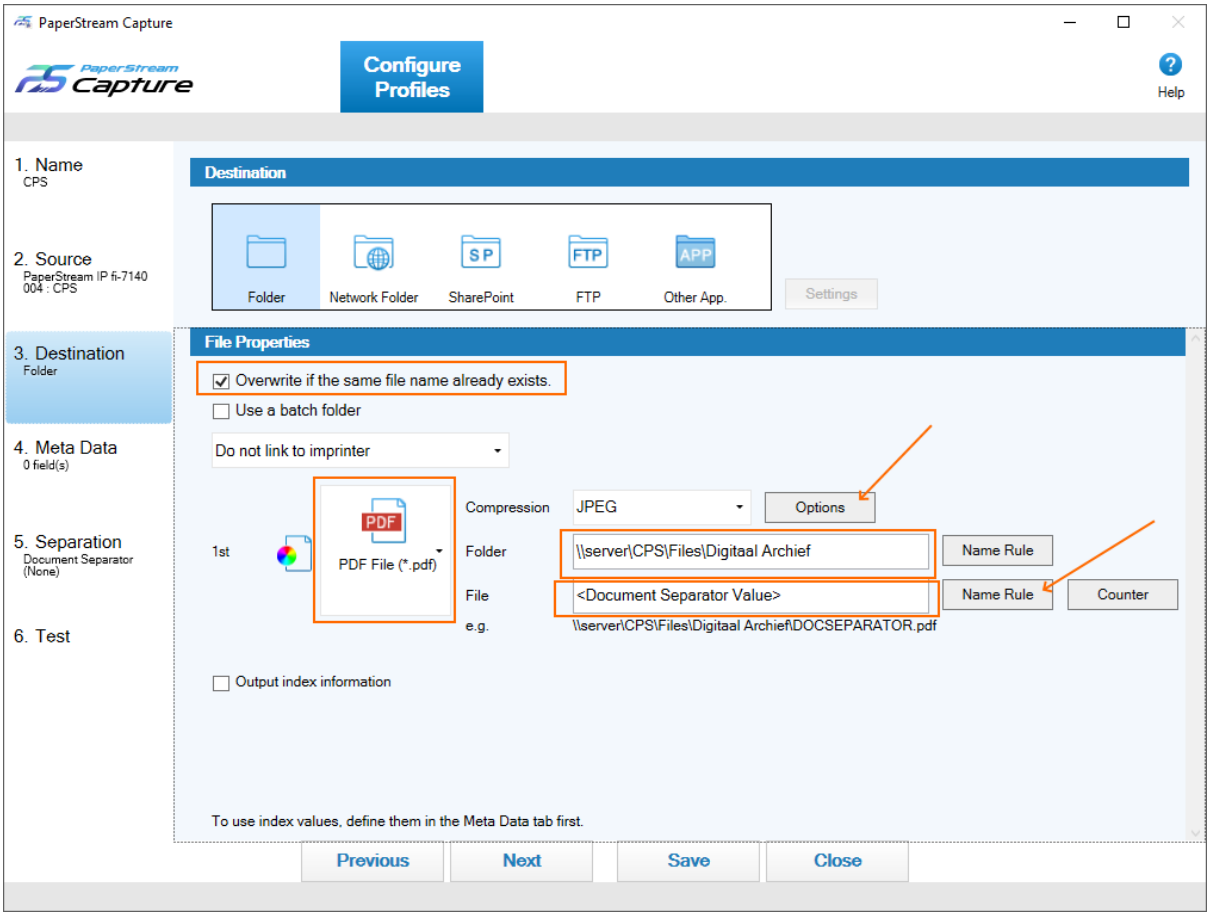
7. Profielnaam instellen



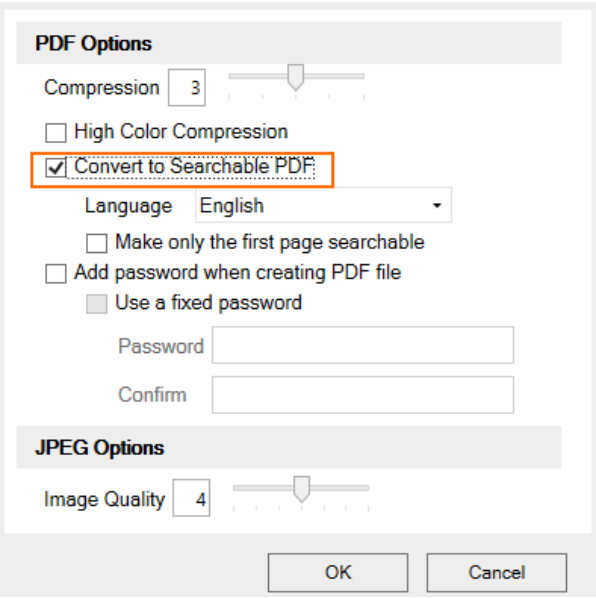
8. Scanner kiezen en opties instellen, druk op **Ja** bij de vraag om een nieuw profiel in te stellen en kies **CPS** als profielnaam.



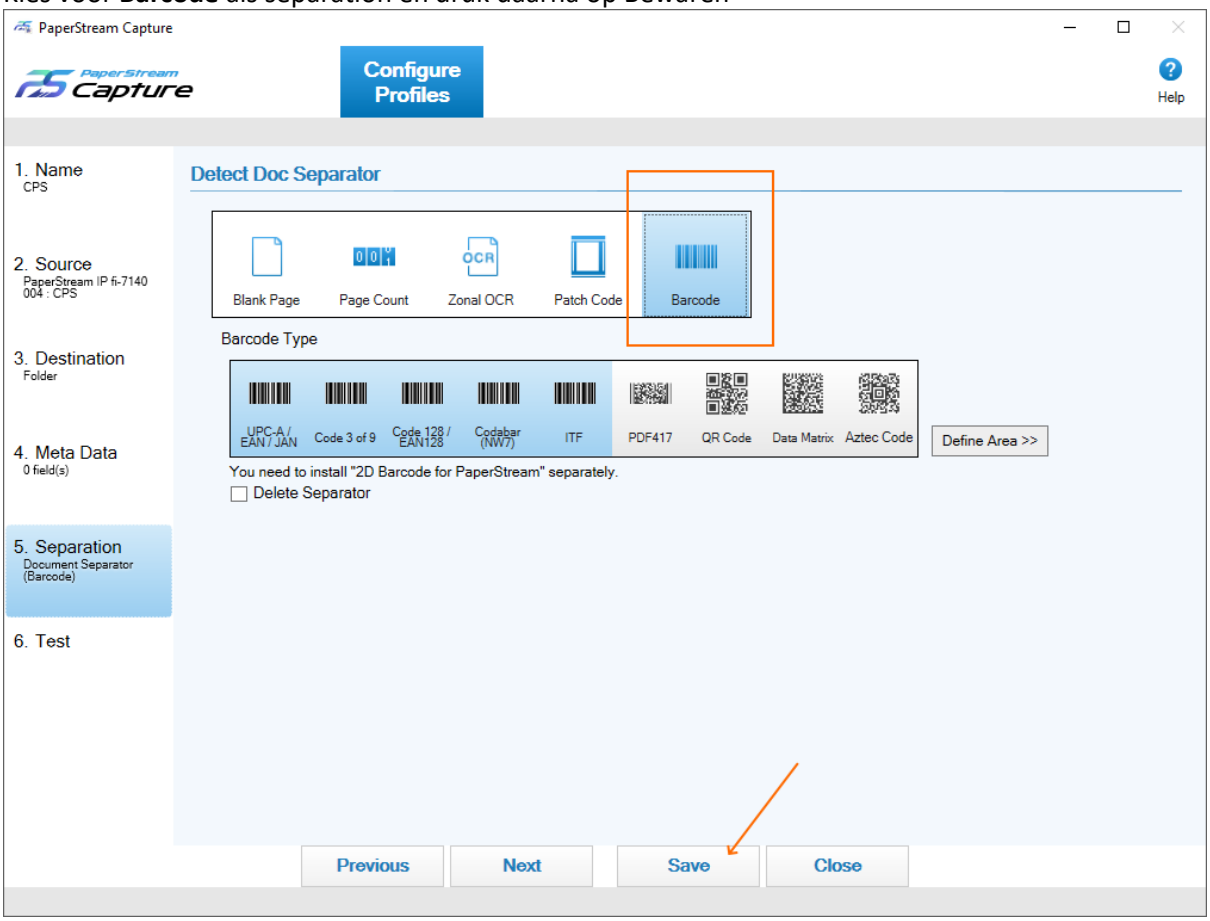
9. Instellen van doelmap, **UNC path gebruiken**, bij File wis je het vakje en kies je via **Name Rule** voor **Document Separator Value**



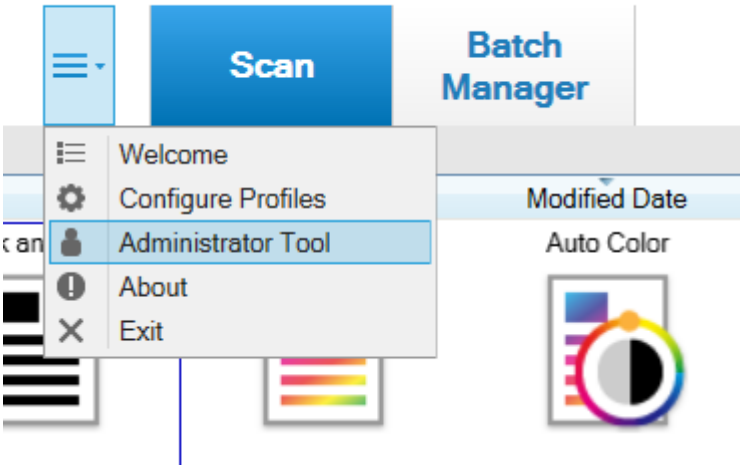
10. Klik naas Compression op Options, en kies voor **Convert to Searchable PDF**



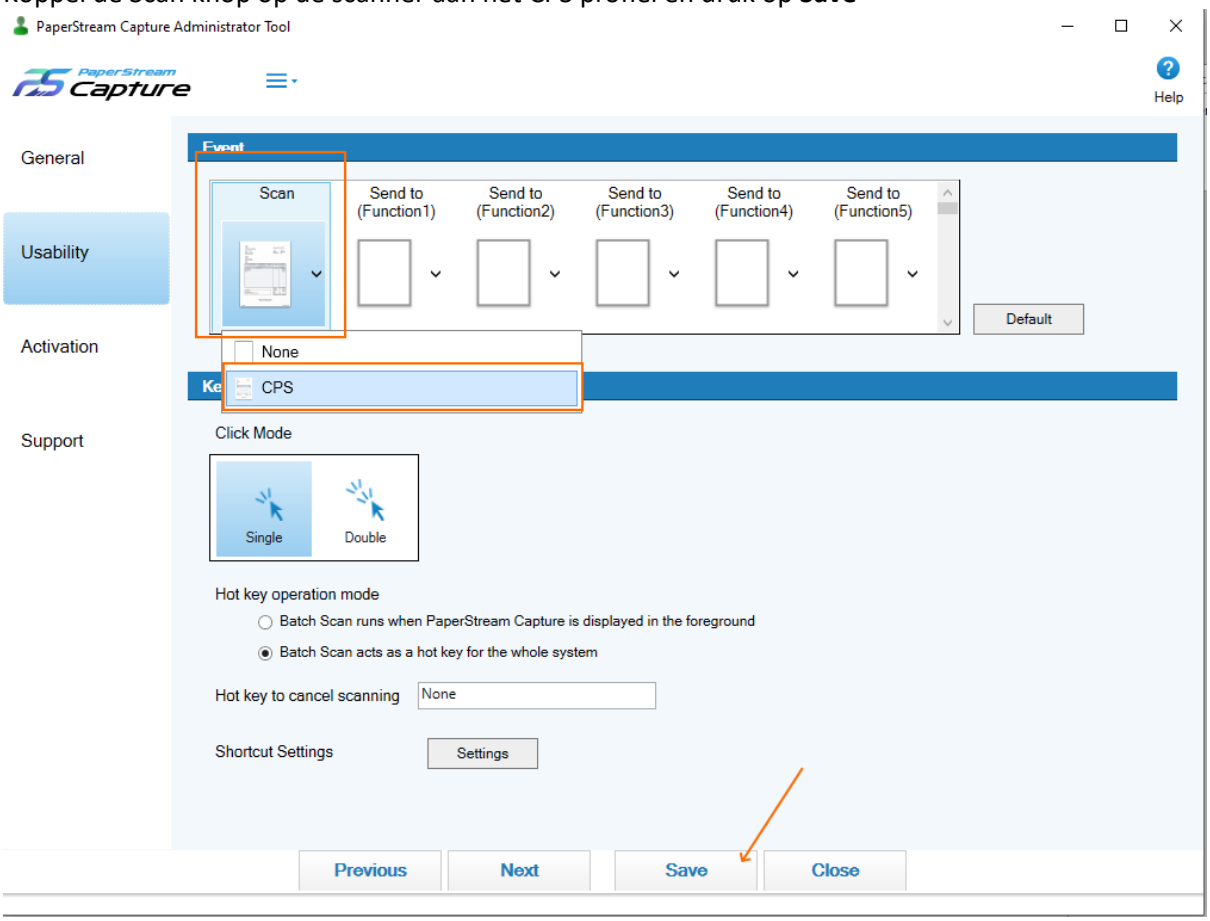
11. Kies voor **Barcode** als separation en druk daarna op Bewaren



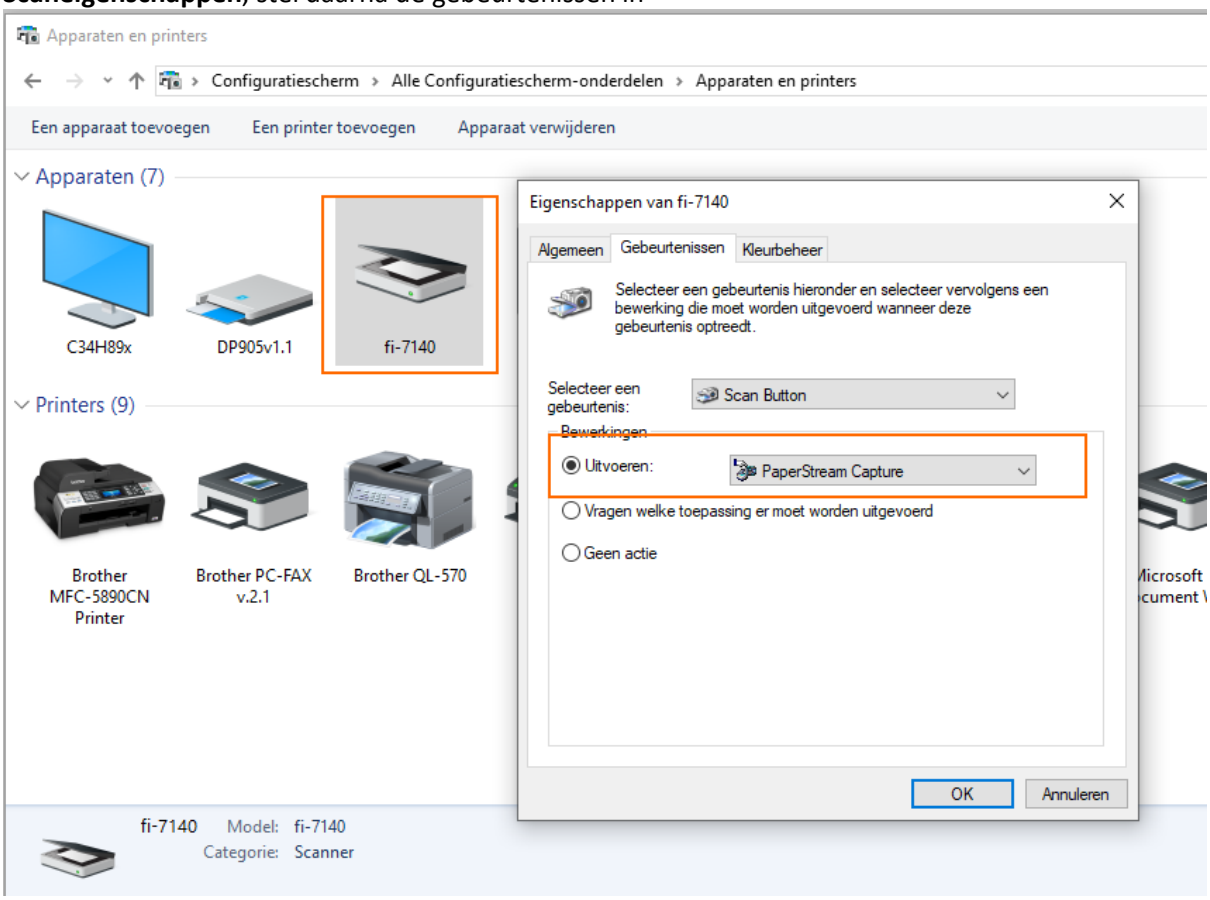
12. Ga naar het menu en kies voor **Administrator Tool**



13. Koppel de Scan knop op de scanner aan het CPS profiel en druk op **Save**



14. Ga via Configuratiescherm → Apparaten en printers → rechtsklik op fi-7140 en kies voor **Scaneigenschappen**, stel daarna de gebeurtenissen in



15. Sluit het programma af en test de scanner door een document met barcode **recto verso** en **omgekeerd** op de scanner te leggen en op de knop **Scan/Stop** te drukken. Het programma zou moeten starten en het document verwerken, en daarna terug afsluiten. Het document zou zich nu in de map **\\server\CPS\Files\Digitaal Archief** moeten bevinden met de barcode als bestandsnaam.

Labelprinter

1. Labelprinter uitpakken en klaarzetten, nog niet aansluiten aan PC.

2. Software downloaden via de website van Brother, je kan dit via volgende link:

   https://support.brother.com/g/b/productsearch.aspx?c=be&lang=nl

3. Daarna Downloads, Windows 10 x64 (of juiste versie), en dan het eerste item:

Software / Documentatie installatieprogramma

Wanneer u software voor uw apparaat voor het eerst installeert, download dan dit installatiebestand.
De versie van de software kunt u terugvinden in de kolom 'Releasedatum (Versie)'.

Titel	Omschrijving	Releasedatum (Versie)	Grootte
Software / Documentatie installatieprogramma	Software en bijbehorende documenten, zoals vermeld op deze pagina, zullen worden ...meer	07/11/2017 (1.0.004)	1.76 MB

4. Hier mag je gewoon de standaardprocedure gebruiken om te installeren.

CPS

1. Inloggen als **CPS** en licentie digitaal archief aanleggen via Basisbestanden → Standaardinstellingen → Licenties. Daarna bewaren en programma herstarten. **Dit moet uitgevoerd worden voor alle dossiers.**

2. Op hetzelfde scherm ga je naar het tabblad **Digitaal Archief** en vul je daar het UNC pad in van de map. Daaronder vul je het pad in van de map **Verwerkt**, meestal is dit het UNC pad + '/Verwerkt'.

3. Via Basisbestanden → Documenten kan je per document aanduiden of het in het digitaal archief moet, dit via de optie **Document bewaren in digitaal archief**.

4. Documenten uit CPS die in het digitaal archief komen, worden automatisch in de wachtmap geplaatst wanneer deze afgedrukt/gemaild worden, dus niet als er op het scherm afgedrukt wordt.

Service

1. Er dient ook een service geïnstalleerd te worden die automatisch het digitaal archief verwerkt. Dit dient geïnstalleerd te worden op de server. De setup dient aangemaakt te worden door de software. Bij het installeren (mag op de standaardlocatie Program Files …) zal de setup de gebruikersnaam en wachtwoord van de server opvragen.

2. Na installatie dient het config bestand aangepast te worden met de correcte connectiestring, en de correcte databases. Dit

3. Via Services moet je nog instellen dat de service herstart moet worden indien deze faalt.